

財務委員會討論文件

2020 年 5 月 15 日

基本工程儲備基金

總目 710－電腦化計劃

稅務局

新分目「優化和重置稅務局的資訊科技系統及設施」

請各委員批准開立一筆為數 742,463,000 元的新承擔額，用以把稅務局的資訊科技系統及設施優化，並重置於啟德發展區的新稅務大樓。

問題

為配合在 2022 年年底／2023 年年初搬遷，稅務局須把資訊科技系統及設施重置於啟德發展區的新稅務大樓。此外，稅務局會提升資訊科技基礎設施，以增強處理能力和加強為公眾提供電子服務。

建議

2. 稅務局局長建議開立一筆為數 742,463,000 元的新承擔額，用以優化稅務局的資訊科技系統及設施，並重置於啟德發展區的新稅務大樓。財經事務及庫務局局長和政府資訊科技總監支持這項建議。

理由

挑戰和限制

3. 財務委員會(下稱「財委會」)在 2018 年 4 月批准一筆為數 36 億元的承擔額，為擬在啟德發展區興建的新稅務大樓進行設計及建造工程。稅務局會在 2022 年年底／2023 年年初搬遷。根據搬遷計劃，新稅務大

樓會設有電腦房，以容納伺服器及網絡設施。此外，稅務局須搬遷超過 40 個資訊科技系統、3 500 台個人電腦、3 200 台獨立打印機及 360 台網絡打印機，並重置於新稅務大樓。為減少搬遷期間對公眾服務的影響，優化工作會分階段進行。

4. 此外，稅務局在 2018 年 8 月委聘顧問進行部門資訊科技計劃研究(下稱「研究報告」)，而研究已在 2019 年 6 月完成。經檢視稅務局的資訊科技使用現況及業務需要後，研究報告訂出稅務局未來 10 年的資訊科技策略藍圖，並指出以下各項有關香港稅務管理現代化的挑戰和限制—

(a) 遵從國際稅務標準

香港是稅務透明化及有效交換資料全球論壇¹的成員，致力落實不同模式的資料交換國際標準，以提高稅務透明度和防止逃稅。在 2018 年就「按請求交換資料」進行的成員相互評估中，經濟合作與發展組織(下稱「經合組織」)建議，香港應採取措施確保取得所有相關企業的會計記錄。要實行經合組織的建議，我們須發出大量利得稅報稅表²和處理龐大的會計及財務數據，而企業亦須全面採用電子方式提交利得稅報稅表，但稅務局現有資訊科技基礎設施的數據上載能力非常有限，令這措施無法實行。

(b) 「稅務易」系統的限制

「稅務易」系統在 2008 年推出，提供個人電子報稅及其他電子服務，例如商業登記及為不動產交易文書加蓋電子印花。多年來，「稅務易」系統雖然加入了更多電子服務³，但仍未能迎合某些組別的納稅人的需要，尤其是代客戶處理稅務事宜的稅務代表。稅務局計劃加強「稅務易」系統，為不同用戶組別提供更多專用電子服務。

¹ 該論壇是經濟合作與發展組織和 G20 集團倡議的多邊框架。

² 為善用有限資源，稅務局會每 2 至 3 年(而不是每年)向一直虧損或過往沒有應課稅利潤的企業發出利得稅報稅表。

³ 有關電子服務包括以電子方式提交利得稅報稅表、僱主填報的薪酬及退休金報稅表(下稱「僱主報稅表」)和物業稅報稅表、以電子方式登記證券借用及借出協議等。

(c) 處理報稅自動化及數碼化的限制

由於很多納稅人選擇以紙本形式提交報稅表，稅務局運作仍以紙本作業和人手處理為主。稅務局尤須花費大量人力資源處理利得稅報稅表夾附的紙本財務報表及其他相關文件。稅務局現時的工作流程管理系統缺乏跨科別互聯功能，須依賴人手傳遞資訊，以致處理時間不必要地延長。因此，稅務局必須提升和擴展現有的資訊科技基礎設施及所提供的電子服務，以提高納稅人使用電子報稅的比率，以及整合全面的工作流程管理系統。

此外，稅務局所有資訊科技系統均以伺服器為基礎運作，當中的技術限制有礙部門應付未來不斷轉變的業務需要。為使香港的稅務管理現代化和進一步數碼化，稅務局須轉用雲端技術，令系統盡享可擴展性、效率提升，以及更穩定、可靠及安全等好處。

建議的系統開發及改善措施

5. 部門資訊科技計劃研究建議，稅務局應提升前端通訊閘，以加強電子報稅服務，包括(i)企業利得稅報稅；(ii)個人報稅；以及(iii)稅務代表代客戶報稅。稅務局亦應利用雲端服務改良系統，以便日後推動數碼轉型。因此，稅務局建議，由 2020-21 年度起分階段推行以下系統開發及改善措施－

- (a) 建立商業稅務網站，方便企業提交報稅表及會計和財務數據；
- (b) 建立個人稅務網站，以取代「稅務易」系統，為個人納稅人提供優化功能(詳見下文第 7 段)；
- (c) 建立稅務代表網站，讓稅務代表代客戶(包括個人及企業)進行電子報稅；
- (d) 在搬遷後，把所有系統遷移往雲端服務平台；以及

(e) 擴展工作流程管理技術的應用範圍，以加強稅務局內部溝通，並提升工作效率。

6. 除了上述系統開發及改善措施外，稅務局亦需搬遷資訊科技基礎設施及設備，並重置於新稅務大樓。

好處

7. 上述建議會為稅務局及其持份者帶來以下好處－

(a) 更佳用戶體驗

改善現有電子服務，例如簡化個人納稅人的電子報稅流程，網站設計簡便易用；具備更大容量，以供企業及僱主上載證明文件；以及具有更快速的數據傳輸和處理能力。所建立的 3 個互連網站會採用共用模組，同時全面支援流動裝置，設計簡便易用，方使用戶登入。此外，稅務代表網站推出後，稅務代表可利用電子報稅方式更有效率地代客戶報稅。這些優化功能會提供更廣泛的電子服務，為用戶帶來更佳體驗，因此有助鼓勵各類納稅人使用電子報稅服務。

(b) 遵從經合組織的標準

新網站的數據處理能力增強，有助稅務局收集和處理大量財務及會計數據，從而促進自動化評稅程序、提升工作效率，以及符合經合組織就處理「按請求交換資料」的標準。

(c) 提升資訊科技系統的可擴展性和靈活性

稅務局通過採用由政府資訊科技總監辦公室提供的政府雲端基礎設施服務，可盡享雲端運算的好處，尤其是在數碼轉型中處理大量會計、財務及稅務數據時。此外，使用政府雲端基礎設施服務可讓稅務局在運作復原的情況下，繼續提供電子服務，減少對公眾服務的影響。

(d) 加強配合政府措施

政府已制訂《香港智慧城市藍圖》，願景是把香港構建成世界一流的智慧城市。「智方便」平台是政府資訊科技總監辦公室擬在 2020 年第四季推出的一項措施。該平台提供一站式個人化數碼政府服務，讓用戶能在新的稅務網站，以單一數碼身分及認證，處理與政府和商業機構有關的網上事務。這些升級功能亦會大大提高稅務局電子服務的吸引力，更加便利用戶。

(e) 善用部門資源和促進環保

稅務局採用政府雲端基礎設施服務後，監察系統表現所需的人手會逐步減少。隨着更多企業、僱主及個別人士使用電子報稅服務，以及更廣泛採用自動化評稅程序，稅務局可減省或調配處理報稅表的人手。紙張消耗量亦會大幅減少，令整體稅務管理更加環保。

(f) 加強內部溝通和提升工作效率

擴展現有的工作流程管理系統，把稅務局更多跨科別的工作流程自動化，不但可加強各科別之間的內部溝通，而且可減少作業流程中依賴人手傳遞資訊所需的時間。稅務局亦會考慮採用大數據分析及其他創新技術，例如機器人自動化和機器學習，以提高工作效率；以及檢查系統狀況是否穩健，確保投放在這個重要資訊科技項目的公帑用得其所。

對財政的影響

非經常開支

8. 這項建議估計在 2020-21 至 2025-26 這 6 個年度所需的非經常開支為 742,463,000 元，分項數字如下－

	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	總計
	千元	千元	千元	千元	千元	千元	千元
(a) 硬件	8,758	17,518	107,052	26,278	1,218	17,929	178,753
(b) 軟件	10,783	21,567	49,768	32,351	1,078	6,915	122,462
(c) 通訊網絡	-	-	432	-	-	-	432
(d) 雲端服務	-	3,628	3,628	15,546	15,546	-	38,348
(e) 系統推行服務	9,020	599	80,740	2,011	11,770	70,971	175,111
(f) 合約員工	5,508	25,158	45,816	26,901	22,696	22,696	148,775
(g) 場地準備工程	-	-	11,085	-	-	-	11,085
(h) 應急費用	3,407	6,847	29,852	10,309	5,231	11,851	67,497
總計	37,476	75,317	328,373	113,396	57,539	130,362	742,463

註一

- 第 8 段(a)項是用以購置電腦硬件，包括雲端設備、伺服器、交換器、儲存設備、保安裝置、網絡設備、系統備份設備、桌上電腦及高速掃描器。
- 第 8 段(b)項是用以購置電腦軟件，包括雲端軟件、作業系統、數據庫管理系統、應用伺服器軟件、虛擬化軟件、桌面管理軟件、企業打印軟件、文件管理軟件及系統監察架構軟件。
- 第 8 段(c)項是用以敷設電腦網路通訊線路。
- 第 8 段(d)項是用以透過政府雲端基礎設施服務，推行雲端平台的安裝及配置服務。
- 第 8 段(e)項是用以僱用外間服務供應商，以推行項目，包括系統分析和設計、技術顧問、系統開發、安裝、配置及護理。
- 第 8 段(f)項是用以僱用合約員工，以協助內部項目管理團隊，為項目策劃、監察及進行系統驗收測試提供支援。
- 第 8 段(g)項是用以在稅務局電腦房及辦公室進行場地準備工程，包括裝設新的不間斷電源供應器和插座、網絡節點，以及進行相關的線槽和線路敷設工程。
- 第 8 段(h)項是應急費用，款額為上文第 8 段(a)至(g)項開支的 10%。

其他非經常開支

9. 在 2020-21 至 2025-26 年度推行擬議項目，所需的非經常員工開支為 244,309,000 元，用以進行招標、系統分析和設計、項目管理及驗收測試。稅務局會承擔所需開支。

經常開支

10. 我們估計，由 2026-27 年度起，擬議項目每年所需的經常開支為 52,683,000 元，分項數字如下－

	2026-27 及以後每個年度 千元
(a) 硬件及軟件維修保養	43,218
(b) 通訊網絡	432
(c) 雲端服務	9,033
總計	52,683

可節省和減免的開支

11. 推行擬議項目有助稅務局節省維修保養現有資訊科技基礎設施和確保資訊科技系統持續運作暢順所需的大筆開支。所節省的款額包括減免一筆為數 46,050,000 元原需用於提升現有硬件和軟件的非經常開支。稅務局如在搬遷期間未能優化資訊科技基礎設施和未能把基礎設施遷移至雲端平台，便無法使稅務管理現代化，亦無法應付不斷增加及轉變的服務需求。此外，如在搬遷後未能提升／更換過時的硬件及軟件，會嚴重影響稅務局在稅務管理方面的日常運作及收取稅款的職能。

12. 推行擬議項目後，由 2029-30 年度起，每年可節省 87,372,000 元⁴，包括－

(a) 53,513,000 元可變現的節省款額

可刪除 85 個職位⁵，相關節省開支為 31,915,000 元。從現有系統和設備的維修保養費用、紙張和印刷及運輸所節省的款額為 21,598,000 元。

(b) 3,711,000 元理論上可節省的款額

新系統會提高運作效率，並減少對資訊科技支援及維修保養的需求，令生產力提升，從而帶來這筆在零散範疇節省的員工開支。雖然可節省的款額涉及各種應用系統，因而無法藉刪除職位來變現，但會用以應付將來可能進行的其他小型優化工作。

(c) 30,148,000 元可減免的開支

如不推出商業稅務網站及稅務代表網站，稅務局便需要額外人手及運作開支處理增加的利得稅報稅表。

附件1 13. 擬議項目的成本效益分析載於附件 1。

推行計劃

附件2 14. 稅務局擬由 2020 年 6 月起分階段推行擬議項目，並預期在 2025 年 6 月前全面落實。詳細的推行計劃載於附件 2。

⁴ 預計可節省的經常開支(包括可變現的節省款額及減免的開支)，是基於使用利得稅電子報稅、個人電子報稅及僱主電子報稅的比率有提升而計算的。

⁵ 包括 35 名助理稅務主任、16 名資料處理員、1 名打字員及 33 名文書助理。

公眾諮詢

15. 我們已在 2019 年 12 月 2 日就建議諮詢立法會財經事務委員會。委員普遍支持建議，並不反對就建議提請財委會批准撥款。

背景

16. 財委會在 2018 年 4 月批准一筆為數 36 億元的承擔額，為擬在啟德發展區興建的新稅務大樓進行設計及建造工程，而大樓的建造工程正在進行中。為配合在 2022 年年底／2023 年年初搬遷，稅務局須把資訊科技系統及設施重置於新稅務大樓。

17. 為緊貼資訊科技的最新發展和支援部門不斷轉變的業務需要，稅務局在 2019 年 6 月完成部門資訊科技計劃研究，並在研究報告中訂出稅務局未來 10 年的資訊科技策略藍圖，同時建議稅務局提升資訊科技基礎設施以增強處理能力，以及加強為公眾提供電子服務。

財經事務及庫務局
2020 年 5 月

優化和重置稅務局資訊科技系統及設施的成本效益分析

	現金流量(千元)										
	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	2026-27	2027-28	2028-29	2029-30	總計
1 非經常											
— 開支	37,476	75,317	328,373	113,396	57,539	130,362	-	-	-	-	742,463
— 員工開支	43,771	47,922	60,298	46,479	41,731	4,108	-	-	-	-	244,309
非經常費用總計	81,247	123,239	388,671	159,875	99,270	134,470	-	-	-	-	986,772
2 經常											
— 開支	-	-	-	-	-	-	52,683	52,683	52,683	52,683	210,732
經常費用總計	-	-	-	-	-	-	52,683	52,683	52,683	52,683	210,732
非經常及經常費用總計(A)	81,247	123,239	388,671	159,875	99,270	134,470	52,683	52,683	52,683	52,683	1,197,504
3 節省款額											
— 可變現的節省款額 ^{註1}	-	-	-	6,535	6,535	26,660	28,144	29,629	31,115	53,513	182,131
— 理論上可節省的款額 ^{註2}	-	-	-	-	-	2,037	2,395	2,640	3,031	3,711	13,814
— 可減免的開支 ^{註3}	-	-	-	-	-	72,916	27,576	28,355	29,211	30,148	188,206
節省總額(B)	-	-	-	6,535	6,535	101,613	58,115	60,624	63,357	87,372	384,151
節省淨額(節省費用)(C)=(B)-(A)	(81,247)	(123,239)	(388,671)	(153,340)	(92,735)	(32,857)	5,432	7,941	10,674	34,689	(813,353)
累計節省淨額	(81,247)	(204,486)	(593,157)	(746,497)	(839,232)	(872,089)	(866,657)	(858,716)	(848,042)	(813,353)	

註一

1. 這是節省的員工開支、現有系統和設備的維修保養費用、紙張和印刷及運輸的開支。
2. 新系統會提高運作效率，並減少對資訊科技支援及維修保養的需求，達致理論上可節省的款額。
3. 這是如果不推出商業稅務網站及稅務代表網站便因利得稅報稅表增加而需要的額外處理人手及運作開支。

優化和重置稅務局資訊科技系統及設施的推行計劃

	工作	預定完成日期
I.	建立商業稅務網站	
	第一階段(加強收集財務數據)	
	(a) 採購	2020年8月
	(b) 系統分析和設計	2020年10月
	(c) 系統開發	2020年12月
	(d) 用戶驗收	2021年2月
	(e) 系統投入運作	2021年3月
	(f) 系統護理	2021年6月
	第二階段(建立商業稅務網站)	
	(a) 採購	2023年3月
	(b) 系統分析和設計	2023年6月
	(c) 系統開發	2024年6月
	(d) 用戶驗收	2025年2月
	(e) 系統投入運作	2025年3月
	(f) 系統護理	2025年6月
II.	以優化的個人稅務網站取代「稅務易」系統	
	第一階段(優化「稅務易」系統的功能)	
	(a) 採購	2020年8月
	(b) 系統分析和設計	2020年12月
	(c) 系統開發	2021年10月
	(d) 用戶驗收	2021年12月
	(e) 數據轉換	2022年2月
	(f) 系統投入運作	2022年3月
	(g) 系統護理	2022年6月

工作	預定完成日期
第二階段(建立個人稅務網站)	
(a) 採購	2024年3月
(b) 系統分析和設計	2024年6月
(c) 系統開發	2024年10月
(d) 用戶驗收	2024年12月
(e) 數據轉換	2025年2月
(f) 系統投入運作	2025年3月
(g) 系統護理	2025年6月
III. 建立稅務代表網站	
(a) 採購	2023年3月
(b) 系統分析和設計	2023年6月
(c) 系統開發	2024年6月
(d) 用戶驗收	2025年2月
(e) 系統投入運作	2025年3月
(f) 系統護理	2025年6月
IV. 利用雲端服務	
(a) 採購	2021年3月
(b) 系統分析和設計	2021年6月
(c) 系統開發	2022年3月
(d) 系統安裝	2022年12月
(e) 用戶驗收	2022年12月
(f) 數據轉換	2023年3月
(g) 系統投入運作	2023年6月
(h) 系統護理	2023年9月

工作	預定完成日期
V. 擴展工作流程管理技術	
(a) 系統分析和設計	2023年3月
(b) 系統開發	2024年3月
(c) 用戶驗收	2024年12月
(d) 系統投入運作	2025年3月
(e) 系統護理	2025年6月
VI. 重置資訊科技系統及設施	
(a) 採購	2022年6月
(b) 場地準備工程	2023年3月
(c) 重置資訊科技設施	2023年4月
(d) 重置資訊科技系統	2023年6月
(e) 系統投入運作	2023年6月
