



電話 TEL: 2601 8947
圖文傳真 FAX NO: 2694 1364
本署檔號 OUR REF: LCSD/4-35/45 C
來函檔號 YOUR REF: CB4/PAC/R75

香港中區立法會道一號
立法會綜合大樓
立法會政府帳目委員會秘書處
詹詠儀女士

詹女士：

政府帳目委員會
審計署署長第七十五號報告書第 3 章
公共博物館藏品的蒐集及管理

你於 2021 年 1 月 8 日致康樂及文化事務署署長的來信收悉。對於政府帳目委員會就審計署署長第七十五號報告書第 3 章的提問，現回覆如下：

- (1) 就問題 1 的回覆，康樂及文化事務署博物館就擬議購藏項目，諮詢"節目及購藏委員會"及"外界博物館專家顧問"時，有否向他們提交充足選擇，例如可動用的資金預算、擬購藏品的種類和數目等

康樂及文化事務署博物館就擬議購藏項目，諮詢"節目及購藏委員會"及"外界博物館專家顧問"時，會提供的資料包括項目詳情如名稱、數目、年代、物料、售價和照片等，以及現時館藏的資料，包括類似或相關藏品（如有）的種類、數量、購藏價格、收藏年份等作參考和審議。節目及購藏委員會會就是否有足夠可動用的資金預算，以及購藏方案是否符合館藏整體策略作考慮，在確認方案合適可行後，館方才會輪流邀請外界博物館專家顧問，根據博物館購藏準則如擬購藏品的藝術／歷史／科學／技術價值、與博物館收藏範疇的關係、真實性和售價等作評估及提供獨立的專家意見。

- (2) 就問題3的回覆，香港電影資料館預計需約7至8年時間，才能完成現有藏品的登記入冊工作。署方有何措施確保等候登記的藏品（尤其是舊式電影膠片）免遭損毀或遺失

香港電影資料館（資料館）會按現行藏品管理程序，保存等候登記入冊的藏品（包括電影菲林），包括為每批捐贈物品作基本資料登記，如拍照、編碼、記錄捐贈品的項目內容、捐贈日期、捐贈者名稱、蒐集方式、數量、儲存位置及檔案編號等，並會妥為包裝，以及獨立分箱保存，又會為已裝放捐贈品的箱子貼上封條和加上捐贈批次編號，存放於可上鎖的藏品儲存庫內。儲存庫備有嚴格的溫濕度控制及保安系統，而電影菲林藏品則存放於特別配置的冷藏庫作長期保存。進出藏品儲存庫每次必須二人或以上同行，不可單獨進出，其中一人須為資料館有關組別的工作人員，進出人士均須記錄姓名、時間、日期和簽署。除此之外，資料館亦會定期安排盤點及突擊抽查捐贈品，確保所有捐贈品妥善保存。

康樂及文化事務署署長

（譚美兒



代行)

2021年1月13日

副本送： 民政事務局局长（電郵：sha@hab.gov.hk）
財經事務及庫務局局长（電郵：sfst@fstb.gov.hk）
審計署署長（電郵：john_nc_chu@aud.gov.hk）